



# കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്  
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 9 Vol. IX	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2020 ഫെബ്രുവരി 4 4th February 2020 1195 മകരം 21 21st Makaram 1195 1941 മാഘം 15 15th Magha 1941	നമ്പർ No.	5
---------------------	---	---	--------------	---

## PART III Health Services Department

### ലേല/ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ3-51/2020. 2020 ജനുവരി 3.

കോഴിക്കോട് ഗവ. ജനറൽ ആശുപത്രിയോട് അനുബന്ധിച്ചുള്ള സ്റ്റാഫ് കാന്റിൻ കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ 1-4-2020 മുതൽ 31-3-2021 വരെ നടത്തുന്നതിന് പരിചയസമ്പന്നരായ കരാറുകാരിൽ നിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസ് നമ്പരും തീയതിയും—എ3-51/2020, 3-1-2020.

നിരതദ്രവ്യം—₹ 19,200.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന തീയതിയും സമയവും—1-2-2020, 10.15 മണി മുതൽ 15-2-2020 വൈകുന്നേരം 3 മണി വരെ.

ദർഘാസ് ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—17-2-2020, 1 മണി.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില (നികുതി സഹിതം):

ഒറിജിനൽ—₹ 2,000 + GST 12%

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്—₹ 1,000 + GST 12%

ലേല തീയതിയും സമയവും—17-2-2020, 2 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—18-2-2020, 2 മണി. (ലേലത്തിന് ശേഷം)

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്നതും അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതുമായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ മേൽവിലാസം—സുപ്രണ്ട്, ഗവ. ജനറൽ ആശുപത്രി, ബീച്ച്, കോഴിക്കോട്-32.

ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലെ പ്രവൃത്തി സമയങ്ങളിൽ ഓഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ട് ലഭിക്കുന്നതാണ്.

No. A3/51/2020.

3rd January 2020.

Sealed and competitive tenders are invited for running staff canteen from qualified tenderers for a period from 1-4-2020 to 31-3-2021 in General Hospital, Kozhikode.

Superscription Tender Number & date should be specifically noted—A3/51/2020, dt. 3-1-2020.

Earnest Money Deposit—₹ 19,200.

Price of Tender + GST Cash only/Money Order—  
₹ 2,000 + GST @ 12%

Date and time of closing of sale of tender forms—  
15-2-2020, 3 p.m.

Date and time for receipt of tender—17-2-2020, 1 p.m.

Date and time of opening of tender—  
18-2-2020, 2 p.m.

Date up to which the rates are to be firm—  
One Year from the date of finalization.

Address of Office from which tender forms are to be  
attained and whom tender are to be sent—The  
Superintendent, Govt. General Hospital, Kozhikode.

Further details will be available at office hours on all  
working days.

ലേല/ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകൾ

- സ്റ്റാഫ് കാന്റീൻ പ്രവർത്തിപ്പിക്കേണ്ടത് ഇതിനായി പ്രത്യേകം നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ള കെട്ടിടത്തിലായിരിക്കണം.
- ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില 0210-വൈദ്യ സഹായവും പൊതുജനാരോഗ്യവും-01-ജനറൽ 800 മറ്റു വരവുകൾ-98 പലവക എന്ന ശീർഷകത്തിലും 12% ജി.എസ്.റ്റി. 32AAAGS3328G1ZK എന്ന ശീർഷകത്തിലും ട്രഷറിയിൽ അടച്ച ചെലവ് രശ്മിയിലും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷയും ഹാജരാക്കുന്നവർക്ക് ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ നൽകുന്നതാണ്.
- ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില ഒറിജിനലിന് ₹ 2,000 + ജി. എസ്. ടി. 12%, ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റിന് ₹ 1,000 + ജി. എസ്. ടി. 12% ആയിരിക്കും.
- ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ നിരതദ്രവ്യമായി ₹ 19,200 (തിരിച്ചു നൽകുന്നത്) കോഴിക്കോട് മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, കോഴിക്കോട് ഗവ. ജനറൽ ആശുപത്രി സുപ്രണ്ടിന്റെ പേരിൽ എടുത്ത് ടെണ്ടറിനൊപ്പം അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറവും ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും സമർപ്പിച്ചവരെ മാത്രമേ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.
- ടെണ്ടർ ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ₹ 1,00,000-ൽ കുറയാത്ത അസ്സൽ സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷകന്റെ പേരിൽ ബന്ധപ്പെട്ട തഹസീൽദാരിൽ നിന്നും 1-12-2019-നുശേഷം ലഭിച്ചത്, കൂടിക്കെട്ട സർട്ടിഫിക്കറ്റിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഹാജരാക്കാത്തവർക്ക് ടെണ്ടർ ഫോറം യാതൊരു കാരണവശാലും നൽകുന്നതല്ല.
- ടെണ്ടർ ഫോറം 1-2-2020 മുതൽ 15-2-2020-ന് വൈകുന്നേരം 3 മണിവരെ ആശുപത്രി ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.
- പൂർണ്ണരൂപത്തിലുള്ള ടെണ്ടർ ഫോറം 17-2-2020 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും 18-2-2020-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് ലേലം നടത്തുകയും അതിനുശേഷം ടെണ്ടറുകൾ കരാറുകാര്യമായോ അവരുടെ അധികാരപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതും ലേല തുകയോ ടെണ്ടർ തുകയോ ഏതാണ് കൂടുതൽ എങ്കിൽ അത് താൽക്കാലികമായി സ്ഥിരീകരിക്കുന്നതും ആയതിന്റെ അവസാന തീരുമാനം ആശുപത്രി വികസന സമിതിയുടെ ചെയർമാന്റെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
- 17-2-2020-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
- ടെണ്ടർ ഫോറത്തിൽ 1-4-2020 മുതൽ 31-3-2021 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ പ്രതിമാസം..... രൂപ നൽകിക്കൊണ്ട് കോഴിക്കോട് ഗവ. ജനറൽ ആശുപത്രി യോടനുബന്ധിച്ചുള്ള സ്റ്റാഫ് കാന്റീൻ നടത്തുവാൻ തയ്യാറാണെന്ന് പേരും പൂർണ്ണമേൽവിലാസവും വച്ച് വ്യക്തമായി എഴുതി ഒപ്പിട്ടിരിക്കണം.
- ലേലത്തുക/ടെണ്ടർ തുക എന്നിവയ്ക്ക് പുറമെ സ്റ്റാഫ് കാന്റീൻ കെട്ടിടത്തിന് പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന കെട്ടിട വാടക, കറന്റ് ചാർജ്ജ്, വാട്ടർ ചാർജ്ജ് എന്നിവയും അതാത് മാസം 4-ാം പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തന്നെ ഓഫീസിൽ അടച്ച് രശ്മി വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
- ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിന് പുറത്ത് “2020-21 വർഷത്തെ ആശുപത്രി കാന്റീൻ നടത്തിപ്പിനുള്ള ടെണ്ടർ—നമ്പർ എ3/51/2020 തീയതി 3-1-2020” എന്ന് വ്യക്തമായി എഴുതി ടെണ്ടർ നൽകുന്നയാളിന്റെ/സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും കവറിന്റെ ഇടത് ഭാഗത്ത് രേഖപ്പെടുത്തി “സുപ്രണ്ട്, ഗവ. ജനറൽ ആശുപത്രി, കോഴിക്കോട്-673 032” എന്ന വിലാസത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ₹ 200 -ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി എഴുതി ഒപ്പിട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

കോഴിക്കോട് ഗവ. ജനറൽ ആശുപത്രിയോടനുബന്ധിച്ചുള്ള സ്റ്റാഫ് കാന്റിൻ നടത്തുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ/ലേലം എന്റെ പേർക്ക് സ്ഥിരപ്പെടുത്തുക ആണെങ്കിൽ സുപ്രണ്ട് നിശ്ചയിക്കുന്ന എല്ലാ നിബന്ധനകളും, ഞാൻ നിരൂപാധികം പാലിക്കുന്നതാണ്. എന്റെ ഭാഗത്ത് നിന്നുള്ള എന്തെങ്കിലും വീഴ്ച കാരണം സർക്കാരിന് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും ഞാൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുകയും വല്ല സാമ്പത്തിക നഷ്ടവും ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആയത് തിരിച്ചടയ്ക്കുവാൻ ഞാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണെന്നും തികയാതെ വന്നാൽ എന്റെയും കുടുംബത്തിന്റെയും സ്ഥാവര ജംഗമ സ്വത്തുക്കളിൽ നിന്നും ആയത് വസൂലാക്കാൻ എനിക്ക് സമ്മതവുമാണെന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ച് പ്രവർത്തനം തുടരാതെയോ ഇടയ്ക്കുവെച്ച് നിർത്തുകയോ ചെയ്യുമ്പോൾ ഉണ്ടാകാവുന്ന സാമ്പത്തിക നഷ്ടത്തിന് ഞാൻ സർക്കാരിനോട് കടപ്പെട്ടവനാണെന്നും ആയത് എന്നിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുമെന്നും എനിക്ക് പൂർണ്ണ ബോധ്യമുണ്ട്.

(ഒപ്പ്)

(പേരും പൂർണ്ണ മേൽവിലാസവും)

സാക്ഷികൾ : (1) ഒപ്പ്

പേര്

പൂർണ്ണ മേൽവിലാസം

(2) ഒപ്പ്

പേര്

പൂർണ്ണ മേൽവിലാസം

13. സ്റ്റാഫ് കാന്റിനിൽ നിന്ന് ആശുപത്രി ജീവനക്കാർ, പരിശീലനം നേടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ, ട്രെയിനിംഗിന് വരുന്ന ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ജീവനക്കാർ, ആശുപത്രി കരാർ ജീവനക്കാർ, ആശുപത്രി വികസന സൊസൈറ്റി ജീവനക്കാർ, സുപ്രണ്ട് നിയമിക്കുന്ന താൽക്കാലിക ജീവനക്കാർ എന്നിവർക്ക് സുപ്രണ്ട് നിശ്ചയിക്കുന്ന സഹായ നിരക്കിൽ ഭക്ഷ്യവസ്തുക്കൾ നൽകുവാൻ കാന്റിൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ടെണ്ടറിന്റെ കാലയളവിൽ യാതൊരു കാരണവശാലും ഈ നിരക്കുകൾ പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കുന്നതല്ല.

14. സ്റ്റാഫ് കാന്റിൻ നടത്തിപ്പിനാവശ്യമായ പാത്രങ്ങൾ, ഫർണിച്ചറുകൾ മുതലായ എല്ലാ സാധനങ്ങളും കരാറുകാരൻ സ്വന്തം നിലയ്ക്ക് ഏർപ്പാടാക്കേണ്ടതാണ്. ആശുപത്രി ജീവനക്കാർക്ക് പ്രത്യേകമായുള്ള സാധനങ്ങളുടെ വില കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ചെലവിൽ

വ്യക്തമായി കാണത്തക്കവിധം കാന്റിനിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ജീവനക്കാർക്ക് ബാധകമായ സൗജന്യ നിരക്കിലുള്ള ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ വിലവിവരപ്പട്ടിക ഓഫീസിൽ നിന്നും ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ നൽകുന്നതാണ്. പിന്നീട് ഈ നിരക്കിൽ വർദ്ധനവ് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

15. സുപ്രണ്ടിന്റെ രേഖാമൂലമുള്ള അനുമതി കൂടാതെ കാന്റിൻ കെട്ടിടത്തിലോ പരിസര പ്രദേശത്തോ യാതൊരുവിധ മരാമത്ത് പണികളും നടത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

16. കാന്റിൻ ഇപ്പോൾ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് വിറകോപുകയുണ്ടാകുന്ന മറ്റ് ഇന്ധനങ്ങളോ പാചകത്തിന് ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ല.

17. ആശുപത്രി അച്ചടക്കത്തിന് വിരുദ്ധമായോ സർക്കാർ താൽപര്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായോ ഉള്ള യാതൊരുവിധ നടപടികളും കരാറുകാരനിൽ നിന്നോ മറ്റ് കാന്റിൻ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നോ ഉണ്ടാവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

18. ഭക്ഷ്യ വസ്തുക്കളല്ലാത്ത അന്യ വസ്തുക്കൾ കാന്റിനിൽ വിൽപ്പന നടത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

19. കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ ടെണ്ടർ/ലേലം മാറ്റിവെക്കാനും ദുർബ്ബലപ്പെടുത്തുവാനുമുള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം സുപ്രണ്ടിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

20. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവുകിട്ടി മൂന്ന് ദിവസത്തിനകം ആറുമാസത്തെ മൊത്തം ലൈസൻസ് ഫീ മുൻകൂറായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിന് കോഴിക്കോട് മാരാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് സുപ്രണ്ടിന്റെ പേരിൽ എടുത്ത് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. തുടർന്ന് എല്ലാ മാസവും കൃത്യമായി അതാത് മാസത്തെ ലേലം/ടെണ്ടർ തുക, കെട്ടിടവാടക, വെള്ളക്കരം, വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ് എന്നിവ ടെണ്ടർ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന ഓരോ ദിവസവും പൂർത്തീകരിച്ച മാസത്തിന്റെ നാലാം പ്രവർത്തി ദിവസംതന്നെ ഓഫീസിൽ അടച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിന് വീഴ്ചവരുത്തുന്ന പക്ഷം പ്രസ്തുത തുകയ്ക്ക് പ്രതിമാസം ഒന്നര ശതമാനം വീതം നിരക്കിൽ പിഴ ഈടാക്കുന്നതാണ്. 15 (പതിനഞ്ച്) ദിവസം കഴിഞ്ഞിട്ടും തുക അടയ്ക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ടെണ്ടർ/ലേല നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി മറ്റ് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

21. ടെണ്ടർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ ഉത്തരവിലെ നിബന്ധനകളും ടെണ്ടർ നോട്ടീസിലെ നിബന്ധനകളും യഥാവിധി പാലിക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ആയതിൽ വല്ല വീഴ്ചയും വന്നാൽ സർക്കാരിനുണ്ടാവുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും.

22. കാന്റീൻ വളരെ വൃത്തിയോടെ നടത്തേണ്ടതും ഭക്ഷണശാലാ നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് പൊതുജനാരോഗ്യ വകുപ്പ് അധികൃതർ, കോർപ്പറേഷൻ അധികൃതർ, മറ്റു ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾ എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആവശ്യമുള്ള ലൈസൻസ്, നിബന്ധനകൾ എന്നിവ കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ചെലവിൽ സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതും പി. എഫ്. എ. ലൈസൻസിന്റെ പകർപ്പ് കാന്റീനിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. വകുപ്പുതല അന്വേഷണത്തിലെ വീഴ്ചകൾക്ക് ശിക്ഷണ നടപടികളുണ്ടായാൽ കരാറുകാരൻ മാത്രം ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. അത്തരം അപാകതകൾക്ക് സർക്കാരിനുണ്ടാവുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും.
23. കാന്റീൻ നടത്തിപ്പ് തുടങ്ങുന്നതിന് മുൻപായി ആയതിന് ബന്ധപ്പെട്ട അധികൃതരിൽ നിന്നും കരാറുകാരന്റെ പേരിൽ വാങ്ങിയ പി. എഫ്. എ. ലൈസൻസ് കരാറുകാരൻ സ്വന്തം നിലയ്ക്ക് സമ്പാദിച്ച് ആശുപത്രി സുപ്രണ്ടിന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് നൽകേണ്ടതാണ്.
24. കാന്റീൻ ജീവനക്കാർ നിർബന്ധമായും യൂണിഫോം ധരിക്കേണ്ടതാണ്. ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം എത്രയെന്ന് അറിയിക്കേണ്ടതും അവർ മെഡിക്കൽ ഫിറ്റ് ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

25. കാന്റീൻ സംബന്ധമായി കാലാകാലങ്ങളിൽ ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന എല്ലാ സർക്കാർ ഉത്തരവുകളും ആശുപത്രി വികസന സൊസൈറ്റിയുടെ തീരുമാനങ്ങളും യഥാവിധി പാലിക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
26. കാന്റീൻ നടത്തിപ്പ് വഴി ആശുപത്രി അധീനതയിലുള്ള വസ്തുക്കൾക്ക് കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾ സംഭവിച്ചാൽ ആയതിനുള്ള നഷ്ടപരിഹാരം കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്.
27. കാന്റീൻ എല്ലാ ദിവസവും തുറന്ന് പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.
28. ആശുപത്രി ജീവനക്കാർക്ക് പ്രത്യേകം ഗ്ലാസ്, പ്ലേറ്റ്, വാഷ് ബേസിൻ എന്നിവ കരാറുകാരൻ ഏർപ്പാടാക്കേണ്ടതാണ്.
29. ആശുപത്രി നവീകരണ/വിപുലീകരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി ആവശ്യമായി വരുന്നപക്ഷം കാന്റീൻ പ്രവർത്തനം കാലാവധിക്കുള്ളിൽ തന്നെ നിർത്തുന്നതിനുള്ള അധികാരം സുപ്രണ്ടിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

ഗവ. ജനറൽ ആശുപത്രി,  
കോഴിക്കോട്.

(ഒപ്പ്)  
സുപ്രണ്ട്.